

Recrutamento de um colaborador Administrativo-Logístico pela empresa NZYTech - Genes and Enzymes, Lda. (M/F)

Procura-se um colaborador para desempenhar funções de apoio administrativo e logístico (M/F) com o 12º ano de Escolaridade ou Licenciatura para colaborar numa empresa Portuguesa que desenvolve, produz e comercializa produtos e serviços no sector da Biotecnologia (www.nzytech.com).

Pretende-se contratar um colaborador com bons conhecimentos e competências nas áreas do aprovisionamento, da gestão de stocks, de clientes, da faturação e operação na cadeia logística.

Valoriza-se a capacidade de trabalhar em equipa, a versatilidade, o sentido de responsabilidade, a autonomia, o espírito de iniciativa, bem como a capacidade de organização. O candidato deve evidenciar bons conhecimentos de Inglês, Espanhol e de informática na ótica do utilizador. O colaborador a contratar será integrado numa equipa de trabalho jovem e dinâmica.

As funções serão desempenhadas no Departamento de Logística da empresa e destinam-se a assegurar as seguintes tarefas:

1. Faturação e Gestão de cliente;
2. Expedição de encomendas e Tarefas de Logística;
3. Aprovisionamento e gestão de stocks;
4. Tarefas auxiliares de Recursos Humanos e Financeiros.

A candidatura deve ser composta por:

- Carta de motivação (máximo de 1 página), onde o candidato deve evidenciar de forma resumida a experiência que possui;
- *Curriculum vitae* em formato Europeu, com certificados de habilitação e indicação das classificações obtidas;
- Carta de Recomendação (opcional).

A candidatura deve ser enviada para o endereço de correio eletrónico applications@nzytech.com, com o assunto “Candidatura a Técnico de Logística de *Nome do Candidato*”, até às 24 horas do dia 16 de setembro de 2018. Espera-se que o colaborador a admitir inicie funções durante o mês de outubro de 2018.